СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ТАТАРО-КАРГАЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

САКМАРСКОГО РАЙОНА

ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**РЕШЕНИЕ**

**15.04.2022г. №66**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области** |

|  |
| --- |
|  В соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь статьей 14 Устава муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области, Совет депутатов муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет РЕШИЛ:1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет согласно приложению к настоящему решению.2. Решение подлежит размещению на сайте муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет в сети Интернет.3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования. |
|  |
|  |

Председатель Совета депутатов Глава муниципального образования

муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет

Татаро-Каргалинский сельсовет

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Э.Ф.Кашаев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.К.Саитов

**Приложение**

 **к решению Совета депутатов**

**муниципального образования**

**Татаро-Каргалинский сельсовет**

**от 15.04.2022г. №66**

**ПОРЯДОК**

**расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет Сакмарского района Оренбургской области**

1. Инициативными платежами являются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

2. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Размер инициативного платежа, подлежащего возврату, в указанном случае равен сумме внесенного лицом инициативного платежа.

3. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Размер инициативного платежа, подлежащего возврату, внесшему его лицу, в указанном случае рассчитывается по формуле:

Вл = (∑Ио – ∑Ифакт) х Ил/∑Ио

где:

Вл - размер инициативного платежа, подлежащего возврату внесшему его лицу;

∑Ио - общая сумма инициативных платежей, поступившая в местный бюджет в целях реализации конкретного инициативного проекта;

∑Ифакт - сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

Ил - размер инициативного платежа, внесенного в местный бюджет конкретным лицом.

4. Уведомление о возврате инициативных платежей (по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку) обнародуется администрацией муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет в порядке, предусмотренном для обнародования муниципальных правовых актов, а также размещается на официальном сайте муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет в сети Интернет, в течение 10 рабочих дней с момента появления оснований для возврата инициативных платежей.

5. Для осуществления возврата денежных средств лицо, внесшее инициативный платеж, представляет в администрацию муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет заявление о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа (по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку).

К заявлению о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

- документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель лица, внесшего инициативный платеж);

- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника);

- сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа.

6. Возврат денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, осуществляется администрацией муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления о возврате.

7. Заявление о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа, может быть подано в течение трех лет со дня внесения инициативного платежа..

**Приложение 1**

**к Порядку расчета и возврата сумм**

**инициативных платежей, подлежащих**

**возврату лицам (в том числе организациям),**

**осуществившим их перечисление**

**в бюджет муниципального образования**

**Татаро-Каргалинский сельсовет**

**Форма**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возврате инициативных платежей**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_**

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_, администрация муниципального образования Татаро-Каргалинский уведомляет о возможности обратиться с заявлением о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инициативного проекта)

 в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

Глава муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 2**

**к Порядку расчета и возврата сумм**

**инициативных платежей, подлежащих**

**возврату лицам (в том числе организациям),**

**осуществившим их перечисление в бюджет**

**муниципального образования**

**Татаро-Каргалинский сельсовет**

**Форма**

В администрацию муниципального образования

Татаро-Каргалинский сельсовет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. (либо наименование) лица,

 внесшего инициативный платеж, почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате денежных средств, внесенных в качестве инициативного платежа

На основании уведомления администрации муниципального образования Татаро-Каргалинский сельсовет от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_ о возврате инициативных платежей, прошу вернуть денежные средства, внесенные в качестве инициативного платежа, на реализацию инициативного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника) на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

- документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель лица, внесшего инициативный платеж) на \_\_\_ л. в 1 экз.;

- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей (с предъявлением подлинника) на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

- сведения о банковских реквизитах счета, на который следует осуществить возврат инициативного платежа на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Заявление принято «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)